

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГИМНАЗИЯ «ОР АВНЕР»

Рассветная ул., д 13-б, Екатеринбург, 620072 тел.факс: (343) 348-61-92, 348-61-93

ОКПО 54127671, ОГРН 1026604958753, ИНН/КПП 6660144190/667001001

e-mail: oravner-ekaterinburg@mail.ru

сайт: www.e-oravner.ru

Утверждаю

Директор

ЧОУ Гимназия «Ор Авнер»

_____ Ашкенази Хана

Дата 01.09.2021

Положение

о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся (далее Совет) является органом ученического самоуправления ЧОУ Гимназия «Ор Авнер».

1.2. Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.

1.3. Деятельностью Совета обучающихся является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, защита прав учащихся.

2. Задачи Совета

2.1. Представление интересов и мнения обучающихся в процессе управления ЧОУ Гимназия «Ор Авнер» (далее – Гимназия) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Гимназии.

2.3. Реализация и защита прав учащихся.

2.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления по вопросам образовательной деятельности.

2.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

3. Порядок работы Совета учащихся

3.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год.

3.2. Состав Совета формируется из числа учащихся 8-11 классов на классных собраниях, не менее одного обучающегося от класса. Число членов Совета не ограничивается.

3.3. В составе Совета формируются секторы по отдельным направлениям деятельности.

3.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета. Заседания Совета протоколируются секретарем, избираемом на первом заседании.

3.5. Деятельность Совета координирует заместитель директора по воспитательной работе или педагог-организатор.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета не менее двух третей членов Совета.

3.8. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

3.9. Решения Совета в обязательном порядке доводятся до членов всех классных коллективов и носят:

- обязательный характер для всех обучающихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

4. Функции Совета учащихся

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- выражает свое мнение при принятии локальных актов Гимназии, затрагивающих интересы учащихся;
- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности;
- организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов:

- участвует в решении общешкольных проблем,
- согласует интересы обучающихся, учителей и родителей.

5. Права и обязанности Совета учащихся

Совет имеет право:

- 5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Гимназии и их проектами в пределах своей компетенции, вносить предложения по их совершенствованию.
- 5.2. Направлять руководству Гимназии и Учредителю письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.
- 5.3. Получать от администрации информацию по вопросам деятельности Гимназии.
- 5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Гимназии, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом учащихся.
- 5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся.
- 5.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.
- 5.8. Организовывать дежурство обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Гимназии.
- 5.9. Вносить предложения в план воспитательной работы.
- 5.11. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Гимназии.

Совет обязан:

- 5.12. Соблюдать Устав Гимназии, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Гимназии.
- 5.13. Принимать участие в организации и проведение коллективных творческих дел.
- 5.14. Соблюдать этические нормы общения.
- 5.15. Регулярно посещать заседания Совета.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность Совета обучающихся

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Срок действия Положения – бессрочно, до создания новой редакции Положения.